



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

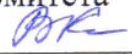
Локальный нормативный акт

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета колледжа

 Л.М. Мелконова

Председатель профсоюзного
комитета

 В.В. Кожевников

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО «РКМиА»

 Е.С. Фролов

Приказ от 16.06.2026 г. № 244



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНОМ ПОЖЕРТВОВАНИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И АВТОСЕРВИСА»**

г. Ростов-на-Дону
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольном пожертвовании в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее - Положение) устанавливает порядок привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц, осуществляемых государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее – Колледж)

1.2. Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе ст. 574, 582 ГК РФ, Налогового кодекса Российской Федерации, в том числе ст. 219, 286.1 НК РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ.

1.3. В рамках благотворительной деятельности, добровольными благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей (лиц, их замещающих), учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные, благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью развития материально-технической базы Колледжа, в том числе и обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.5. Добровольные, благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения Колледжа.

1.6. Колледж в работе с привлечением добровольными пожертвованиями руководствуется принципами:

- добровольности;
- законности;
- гласности при их учете и расходовании.

2. Порядок привлечения, расходования

2.1. Колледж вправе как в устной (на родительском собрании, в частной беседе и т.д.) так и в письменной форме (в виде объявления письма и т.д.) обращаться к физическим и юридическим лицам от имени Колледжа с целью привлечения добровольных, безвозмездных, благотворительных взносов и пожертвований.

2.2. При обращении за оказанием помощи Колледж информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения пожертвований (необходимость в текущем ремонте, укрепление материальной базы, расширение библиотечного фонда, проведение культурно-досуговых мероприятий, в том числе экскурсионных поездок и пр.).

2.3. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Колледж с предложением о внесении добровольных, благотворительных взносов и пожертвований.

2.4. Размер добровольных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.

2.5. Не допускается использование добровольных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, несоответствующие объявленным

при привлечении пожертвований.

2.6. Добровольные, благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:

- реализацию программы развития Колледжа;
- улучшения материально-технического обеспечения;
- ремонтно-строительные работы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание оргтехники;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение питьевого режима (приобретение кулеров и бутилированной воды для обучающихся);
- проведение конкурсов, конференций, семинаров, фестивалей, экскурсий;
- приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцелярских и хозяйственных материалов;
- решение иных задач, относящихся к уставной деятельности Колледжа.

3. Порядок приема и учета

3.1. Добровольные, благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются Колледжем на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя;
- дата пожертвования.

3.2. Добровольные, благотворительные взносы пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств принимаются безналичным способом, путем перечисления на лицевой счет Колледжа.

3.3. Бухгалтерия Колледжа обеспечивает:

- постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;
- ведение обособленности учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);
- бухгалтерский учет добровольных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с законодательством РФ.

3.4. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляется на основании акта выполненных работ иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

3.6. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном, безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту уборке помещений Колледжа и прилегающей территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий,

предоставлении во временное пользование техники, оборудования, инвентаря на основании письменного заявления физического лица.

4. Заключительные положения

4.1. Колледж обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Колледжа.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств осуществляется директором Колледжа, учредителем, иными органами, в соответствии с законодательством РФ и Ростовской области.

4.3. По просьбе органа общественного самоуправления Колледж предоставляет ему информацию об использовании добровольного пожертвования.

4.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных, благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несут директор, главный бухгалтер Колледжа.

4.5. Жертвователь, являющийся налогоплательщиком, имеет право уменьшить суммы налога на прибыль организаций (авансового платежа), подлежащие зачислению в доходную часть бюджета субъекта Российской Федерации, законом которого установлен инвестиционный налоговый вычет в отношении расходов в виде пожертвований, в порядке, установленном ст. 286.1 НК РФ.