Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

Рассмотрено
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 6 от "10" 02 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РКМиА»
С.Ф. Федяев
Приказ № 64 от "13" 02 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом ГБПОУ РО «РКМиА» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся в колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

2. Причины отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся из ГБПОУ РО «РКМиА» до завершения обучения может быть произведено по следующим причинам:

2.1.1 по инициативе обучающегося или/и родителей (законных представителей) по причинам:

- невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительным причинам (по решению педсовета);
- невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, в том числе за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава (по решению педсовета);
- нарушение правил внутреннего распорядка, пропуски занятий без уважительных причин (по решению педсовета);
- состояние здоровья обучающегося, не позволяющее продолжить обучение по выбранной профессии, на основании медицинского заключения;
- семейные обстоятельства - на основании личных заявлений обучающихся, с письменного согласия их родителей (законных представителей);
- призыв в Российскую Армию до окончания срока обучения, на основании личного заявления обучающегося, повестки военного комиссариата;
- окончание обучения.

2.1.2. по инициативе колледжа, осуществляющего образовательную деятельность, в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж.

2.1.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. В случаях, когда выносится решение педагогического совета об отчислении несовершеннолетних обучающихся, не достигших 18-летнего возраста (кроме учащихся-сирот), выписка из протокола педсовета, характеристика обучающегося, подписанная директором и мастером производственного обучения (классным руководителем), а также копия приказа об отчислении направляются в комиссии по делам несовершеннолетних по месту жительства. Решение об исключении совершеннолетнего обучающегося принимается с уведомлением его родителей (законных представителей).

2.3. Отчисление несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей производится с разрешения органа опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних.

2.4. Отчисление совершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей производится с уведомлением комиссии по делам несовершеннолетних, районной администрации.

2.5.Исключение обучающегося из колледжа применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

2.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Приказ на отчисление обучающихся оформляется в соответствии с инструкцией в книге приказов по контингенту. Секретарем учебной части делается соответствующая запись в поименную книгу обучающихся. В журналах теоретического и производственного обучения делается запись об отчислении с указанием даты и номера соответствующего приказа.

3.2. Выпускникам, не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы среднего профессионального образования, по результатам профессионального модуля образовательной программы СПО, который включает в себя прохождение практики, может быть выдано свидетельство о присвоении квалификации рабочего, должности служащего, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения

по профессии рабочего. Присвоение квалификации рабочего проводится с участием работодателей.

3.3. При завершении обучения издается приказ директора колледжа об отчислении обучающихся в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением государственной итоговой аттестации. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.4. При отчислении документы из личного дела выдаются обучающимся на руки под расписку.

3.5. При отчислении несовершеннолетних детей-сирот документы из личного дела передаются непосредственно в те образовательные учреждения, где обучающиеся будут продолжать обучение.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

4.2. Обучающемуся при переводе в другую образовательную организацию выдается академическая справка или справка о текущей успеваемости в форме, разработанной колледжем.

4.3. Приказ на отчисление обучающихся по причине перевода в другую образовательную организацию оформляется в соответствии с инструкцией в книге приказов по контингенту. Секретарем учебной части делается соответствующая запись в поименную книгу обучающихся. В журналах теоретического и производственного обучения делается запись об отчислении с указанием даты и номера соответствующего приказа.

4.4. Обучающиеся имеют право на перевод внутри колледжа с целью перехода на обучение по другой образовательной программе один раз за период обучения в первом-третьем семестрах с условием досдачи недостающих дисциплин.

4.5. Перевод внутри колледжа с целью перехода на обучение по другой образовательной программе оформляется приказом директора.

4.6. Перевод обучающегося из другого учебного заведения в колледж возможен на родственные профессии или в первом-третьем семестрах при наличии свободных мест.

4.7. При переводе из другого учебного заведения в колледж обучающемуся необходимо представить академическую справку или справку о текущей успеваемости в другом учебном заведении.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Лицо, отчисленное из колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него.

5.2. Восстановить можно обучающегося в колледж только при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, а также с условием досдачи недостающих дисциплин.

5.3. Восстановление обучающегося производится не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.4. Приказ на восстановление обучающихся в колледж оформляется в соответствии с инструкцией в книге приказов по контингенту. Секретарем учебной части делается соответствующая запись в поименную книгу обучающихся. В журналах теоретического и производственного обучения делается запись об отчислении с указанием даты и номера соответствующего приказа.

5.5. Лицо, грубо нарушавшее Устав колледжа и Правила внутреннего распорядка, восстановлению в образовательную организацию не подлежит.