



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт


РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
ГБПОУ РО «РКМиА

Протокол № 1 от « 31 » 08. 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Колледжа
 Л.Н. Мелконова

Мнение профсоюзного органа **учтено**
Председатель профсоюзного комитета
 В.В. Кожевников

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА


М.Н. Греховодова
Приказ № 287 от « 31 » 08. 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И
АВТОСЕРВИСА»**

г. Ростов-на-Дону
2023 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о самообследовании в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее – Положение, Колледж) является локальным нормативным актом, устанавливает порядок проведения процедуры самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Положение разработано в целях обеспечения исполнения государственной функции «осуществление контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по всем реализуемым образовательным программам», обеспечения доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Колледжа, выявления соответствия этой деятельности оптимальным критериям эффективности в соответствии с утвержденными показателями, выявления ресурсов и перспектив развития Колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

2. Порядок самообследования

2.1. Самообследование проводится Колледжем ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Педагогическом совете;
- утверждение отчета директором Колледжа;
- публикация отчета на официальном сайте в сети Интернет;
- направление отчета учредителю.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Колледжем.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;

- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. Самообследование в Колледже проводится ежегодно с 15 января по 01 апреля текущего года, по направлениям с оценкой и анализом всех видов деятельности, перечисленных в п. 2.4 данного Положения. Состав лиц, участвующих в самообследовании, утверждается приказом директора ежегодно (Приложение 1).

3.2. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по основным показателям (Приложение 2, Приложение 3). При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам, сопоставляется с утвержденными критериальными значениями, даются предложения по повышению эффективности и оптимизации деятельности.

3.3. В период, установленный распорядительным документом по Колледжу, ответственные исполнители, назначенные приказом директора анализируют отчеты о самообследовании всех подразделений и подготавливают отчет о самообследовании Колледжа.

3.4. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, рассматривается на Педагогическом совете Колледжа не позднее 15 апреля текущего года, подписывается директором Колледжа и заверяется печатью.

3.5. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и направляется в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области до 20 апреля текущего года.

4. Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

- издание приказа по Колледжу;
- определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка бланков анкет.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете.

4.4. Структура отчета по самообследованию:

- Общая часть
- Оценка образовательной деятельности:
 - организационно-правовая деятельность;
 - образовательная деятельность Колледжа;
 - система управления Колледжем;
 - организация учебно-воспитательного процесса;
 - содержание и качество подготовки обучающихся;
 - результативность образовательной деятельности;
 - востребованность выпускников;
 - система мониторинга и контроля качества обучения;
 - результаты анкетирования студентов, педагогических работников, работодателей.
- Условия осуществления образовательного процесса:
 - кадровое обеспечение;
 - научно-методическое обеспечение;
 - библиотечно-информационное обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение;
 - воспитательная работа;
 - научно-исследовательская работа с обучающимися.
- Перспективы развития Колледжа в новом учебном году.

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№

г. Ростов-на-Дону

О проведении процедуры
самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением «О проведении самообследования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» и с целью подготовки отчета об образовательной деятельности, системе управления, содержании и качестве подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, системе оценки качества образования и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности Колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение к приказу) сроком до 20 апреля 20__ года.

2. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:

- директор колледжа, руководитель рабочей комиссии по направлению: «Система управления образовательным учреждением»;

- зам. директора по УМР, руководитель рабочей комиссии по направлениям: «Содержание и качество подготовки обучающихся», «Результативность образовательной деятельности», «Востребованность выпускников», «Система мониторинга и контроля качества обучения», «Организационно-правовая деятельность», «Образовательная деятельность колледжа», «Организация учебно-воспитательного процесса», «Научно-методическое обеспечение», «Научно-исследовательская работа с обучающимися»;

- зам. директора по УВР, руководитель рабочей комиссии по направлению «Воспитательная работа»;

- зам. директора по АХЧ, руководитель рабочей комиссии по направлению: «Материально-техническое обеспечение»;

- зам. директора по безопасности, ответственный по направлению «Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников на площадках колледжа»;

- ведущий библиотекарь, ответственный по направлению «Библиотечно – информационное обеспечение»;

- специалист по кадрам, ответственный по направлению «Кадровое обеспечение»

3. Рабочим комиссиям провести самообследование согласно Положению «О проведении самообследования ГБПОУ РО «РКМиА».

4. Рабочей комиссии образовательного учреждения представить результаты самообследования на обсуждение Педагогического совета (до 15 апреля, 20__ г.).

5. Системному администратору опубликовать отчёт о результатах самообследования на сайте Колледжа (до 20 апреля 20__ г.).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

ФИО _____ «__» _____ 20__ г.

План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Педагогический совет «О подготовке и проведению самообследования в 20__ году»	январь, 20__ г.	Директор, секретарь Педагогического совета
3.	Приказ директора Колледжа о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по каждому направлению деятельности, (формирование рабочих групп по направлениям)	январь, 20__ г.	
4.	Предварительное заседание рабочих групп, распределение полномочий и поручений по организации самообследования.	январь, 20__ г.	Руководители рабочих комиссий по направлениям
5.	Планирование (определение содержания самообследования, методов сбора информации)	январь, 20__ г.	
6.	Организация и проведение самообследования: - сбор информации: контрольные опросы по утвержденным формам контрольных заданий, тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение форм (таблиц); - обработка и систематизация информации; - анализ полученных данных, определение соответствия образовательным целям.	Февраль-март, 20__ г.	
7.	Обобщение полученных результатов и формирование отчёта на их основе: - формирование отчета на основе представленных материалов членами комиссии по самообследованию (в отчете подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по каждому направлению (объекту) и образовательному учреждению в целом); - рассмотрение отчета о самообследовании комиссией Колледжа; - обсуждение отчета на заседании Педагогического совета; – утверждение отчета о самообследовании в статусе официального документа.	Апрель, 20__ г.	
8	Педагогический совет по утверждению отчета о самообследовании Колледжа в 20__ году. Утверждение плана корректирующих и предупреждающих действий, направленного на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков.	— апреля, 20__ г.	
9	Утверждение Отчета по самообследованию приказом директора Колледжа	апрель, 20__ г.	Директор
10	Направление Отчета по самообследованию учредителю Колледжа	до 20 апреля 20__ г.	Системный администратор
11	Размещение Отчета по самообследованию на сайте Колледжа	до 20 апреля 20__ г.	Системный администратор

Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность колледжа	
1.1.	Образовательная программа, база, срок освоения, форма обучения	
1.1.1	Основные образовательные программы	чел
1.1.2	Дополнительные образовательные программы	чел
1.2.	Средний балл аттестата	
1.3.	Контрольные цифры приема абитуриентов	
1.4.	Результаты контрольных (срезовых) работ по дисциплинам, МДК, практикам и модулям - качество знаний - уровень обученности	% %
1.5.	Результаты контрольных (срезовых) работ - качество знаний - уровень обученности	% %
1.6.	Показатели государственной итоговой аттестации - количество выпускников - количество сдавших ГИА - средний балл	Чел %
1.7	Востребованность выпускников - количество выпускников - трудоустроены - продолжили обучение - призваны в ряды вооруженных сил РФ - отпуск по уходу за ребенком	Чел. % % % %
1.8.	Результаты анкетирования студентов, педагогических работников, работодателей	
2.	Условия осуществления образовательного процесса	
2.1	Кадровое обеспечение - педагогические работники всего - внутренние совместители - имеют высшую квалификационную категорию - имеют первую квалификационную категорию - имеют высшее образование	Чел./% Чел./% Чел./% Чел./% Чел./%
2.2	Формы повышения квалификации, план/факт	Чел.
2.3	Научно-методическое обеспечение - конференции, педагогические чтения, круглые столы, семинарские занятия, консультации, психологические тренинги и др. - участие в профессиональных конкурсах - методические объединения преподавателей - участие в вебинарах - самообразование - сайты преподавателей	Чел. Чел. Чел. Чел. Чел.
2.4	Библиотечно-информационное обеспечение	
2.4.1	Общее количество литературы, в том числе Учебной	Экз.

	Учебно-методической Художественной	
2.4.2	Количество томов литературы, приходящихся на 1-го обучающегося	Экз.
2.4.3	Количество томов литературы, приходящихся на 1-го преподавателя	Экз.
2.4.4	Возможность заниматься самостоятельной работой в библиотеке, число посадочных мест	Чел.
2.4.5	Количество обучающихся, на одно посадочное место в читальном зале	Чел.
2.4.6	Поступление новой учебной литературы - количество наименований -общее количество экземпляров	Экз.
2.4.7	Средства, выделяемые на приобретение новой литературы по профессиям: - всего -учебной -периодической	руб
2.4.8.	Единицы хранения всего, из них - общеобразовательные дисциплины - общепрофессиональные дисциплины - профессиональные дисциплины и модули, из них – электронные - справочная литература - художественная литература - периодические издания	Экз. Экз. Экз. Экз. Экз. Экз.
2.5.	Информационная образовательная среда - компьютеры с микропроцессорами - оргтехника	Шт.. Шт..
2.6	Материально-техническая база - объекты недвижимости - движимое имущество	м ² единица
2.7	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников на площадках колледжа	
3	Воспитательная работа - профессионально-трудовое воспитание; - экологическое воспитание; - гражданско-патриотическое воспитание; - нравственно-эстетическое воспитание; - спортивно-оздоровительное воспитание; - развитие ученического самоуправления; - правовое воспитание.	
3.1.	Охват занятости обучающихся	Чел./%
3.1.1	Количество обучающихся, состоящих на учете в колледже	Чел.
3.1.2	Количество обучающихся, состоящих на учете ПДН	Чел.
4	Научно-исследовательская работа с обучающимися - конкурсы и олимпиады различного уровня - дистанционные конкурсы и олимпиады	Чел. Чел.

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей	человек/%

	численности педагогических работников	
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек

	здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
4.6.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%

Разработчик
зам. директора по УМР

Т.Ф. Гончарова

Согласовано

главный бухгалтер

Е.А Розенкевич

зам. директора по ВР и СВ

О.В. Винникова

зам. директора по АХЧ и ОБ

Е.С. Фролов

зав. отделом практической подготовки

В.И. Деркачев

зав. отделом дополнительного образования

Е.В. Миргородская

специалист по кадрам

О.С. Сазонова