



Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»  
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета колледжа

 Л.Н. Мелконова

Председатель профсоюзного  
комитета

 В.В. Кожевников

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

 М.Н. Греховодова

Приказ № 336 от 27.09.2023 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И  
АВТОСЕРВИСА»**

г. Ростов-на-Дону  
2023

1. Таблицу № 1 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 1

Должностные оклады  
по ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала  
Колледжа

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень: должность	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1-й квалификационный уровень: секретарь учебной части	8348
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	2-й квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения	9648

2. Таблицу № 2 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 2

Должностные оклады, ставок заработной платы  
по ПКГ должностей педагогических работников Колледжа

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень: должность	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3
ПКГ должностей педагогических работников	2-й квалификационный уровень: педагог-организатор, социальный педагог	13855
	3-й квалификационный уровень: мастер производственного обучения, мастер производственного обучения вождению транспортных средств, методист, педагог-психолог	14530
	4-й квалификационный уровень: преподаватель, преподаватель-	15244

	<p>организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, тьютор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</p>	
--	--	--

3. Таблицу № 3 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 3

Должностные оклады  
по ПКГ должностей руководителей структурных подразделений Колледжа

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень: должность	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	2-й квалификационный уровень (в учреждениях I – II групп): старший мастер, заведующий учебно-производственными мастерскими, заведующий учебной частью, заведующий отделом практической подготовки, заведующий отделом дополнительного образования	14917

4. Таблицу № 4 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 4

Должностные оклады  
по ПКГ должностей работников культуры

Профессиональная квалификационная группа: должность	Должностной оклад (рублей)
1	2
ПКГ «Должности работников культуры, искусства ведущего звена»: ведущий библиотекарь	8592

5. Таблицу № 5 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 5

Должностные оклады  
по ПКГ общеотраслевых должностей специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень: должность	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1-й квалификационный уровень: делопроизводитель	5565
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й квалификационный уровень: секретарь-администратор	6125
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1-й квалификационный уровень: бухгалтер, системный администратор, специалист по закупкам, специалист по охране труда, инженер по охране окружающей среды, юрисконсульт, специалист по кадрам	7076
	2-й квалификационный уровень II категории: бухгалтер, системный администратор, специалист по закупкам, специалист по охране труда, инженер по охране окружающей среды, юрисконсульт	7426
	3-й квалификационный уровень I категории: бухгалтер, системный администратор, специалист по закупкам, специалист по охране труда, инженер по охране окружающей среды, юрисконсульт	7795
	4-й квалификационный уровень ведущий: бухгалтер, системный	8182

	администратор, специалист по закупкам, специалист по охране труда, инженер по охране окружающей среды, юрисконсульт	
	5-й квалификационный уровень: заместитель главного бухгалтера	8592

6. Таблицу № 6 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

Таблица № 6

Ставка заработной платы  
по ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень: 1-й квалификационный разряд: дворник, гардеробщик, уборщик служебных помещений.	4575
	2-й квалификационный разряд кладовщик, слесарь	4841
	3-й квалификационный разряд слесарь, рабочий по комплексному обслуживанию здания	5124
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень: 5-й квалификационный разряд: электросварщик	5754

7. Таблицу № 13 Раздела 5 изложить в следующей редакции:

Таблица № 13

Размеры должностных окладов директора Колледжа

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (рублей)
--------------------------------------	----------------------------

1	2
Образовательные учреждения I группы по оплате труда руководителей	26426
Образовательные учреждения II и III групп по оплате труда руководителей	24028
Образовательные учреждения IV группы по оплате труда руководителей	21844

8. Таблицу № 17 Раздела 7 изложить в следующей редакции:

Таблица № 17

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**  
должностных окладов по ПКГ должностей  
профессорско-преподавательского состава  
и руководителей структурных подразделений

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2	3
ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	должности профессорско-преподавательского состава:	
	1-й квалификационный уровень	13080
	2-й квалификационный уровень	13718
	3-й квалификационный уровень	14404
	4-й квалификационный уровень	15112
	5-й квалификационный уровень	15855
	6-й квалификационный уровень	16601
	Должности руководителей структурных подразделений:	
	1-й квалификационный уровень	13513
	2-й квалификационный уровень	14198
	3-й квалификационный уровень	14907
	6-й квалификационный уровень	17185

9. Приложение 1 Раздела 7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Период	Размер доплаты от оклада
<b>Педагогические работники</b>			
1.	Стабильные положительные результаты освоения	по итогам	

	обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией: - на уровне предыдущего периода (стабильно) - выше стабильного	полугодия учебного года	30 % 50 %
2.	Сохранение контингента обучающихся в группе	по итогам полугодия учебного года	20 %
3.	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности путем: - проведения мастер-классов - результативного участия в конкурсах методических разработок (и их публикации в сборниках): победитель 2 место 3 место - результативного участия в мероприятиях по наставничеству  - создания и качественного ведения собственного сайта  - размещения методических материалов в библиотеке Колледжа за полугодие: - свыше 5 единиц - до 5 единиц	по факту          по итогам учебного года	50%  50% 30% 20% 50 %  50%   50 % до 40 %
4.	Личное участие в конкурсных мероприятиях, профессиональных и предметных олимпиадах для педагогических работников в качестве участника или члена жюри (конкурсными мероприятиями следует считать мероприятия, учредителем которых является Минпросвещения России, минобразования Ростовской области, отраслевые министерства, объединения работодателей, Совет директоров учреждений профессионального образования Ростовской области): - уровень колледжа - уровень района: - offline - online - уровень областной: - offline, результативность: - участник - призер - победитель - online, результативность: - участник - призер - победитель	по факту	30%  30% 10%  30% 50% 100%  20% 30% 50%
5.	Личное участие в чемпионатном движении		

	<p>(«Профессионалы», «Абилимпикс» и др.), конкурсах профессионального мастерства («Мастер года», «Педагогический работник года в системе СПО РО» и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральный уровень:</li> <li>- участник</li> <li>- призер</li> <li>- победитель</li> <li>- региональный уровень:</li> <li>- участник</li> <li>- призер</li> <li>- победитель</li> <li>- территориальный уровень:</li> <li>- участник</li> <li>- призер</li> <li>- победитель</li> </ul>	по факту	<p>50%</p> <p>100%</p> <p>150%</p> <p>50 %</p> <p>80 %</p> <p>100 %</p> <p>30 %</p> <p>50 %</p> <p>100 %</p>
6	<p>Активное участие в движении наставничества молодых и вновь прибывших специалистов, студентов Колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в качестве куратора формы наставничества (педагог–педагог; социальный партнер–педагог колледжа, педагог–обучающийся; работодатель–обучающийся, обучающийся–обучающийся);</li> <li>- в качестве наставника двух и более педагогических работников при наличии достижения значимых результатов (успешной адаптации на рабочем месте (качество документации, подготовки и проведения уроков, руководства группой, аттестации на квалификационную категорию (впервые) и др.);</li> <li>- в качестве наставника двух и более студентов при наличии достижения значимых результатов (работа по решению Совета профилактики Колледжа, работа с талантливыми детьми);</li> <li>- кураторов-наставников участия студентов в федеральных, региональных и других проектах на различных платформах (в т.ч. индивидуальных):</li> </ul> <p>массовость:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- до 100 человек</li> <li>- свыше 100 человек</li> </ul> <p>результативность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник</li> <li>- призер</li> <li>- победитель</li> </ul>	<p>по итогам полугодия</p> <p>по факту</p>	<p>50 %</p> <p>30%</p> <p>50%</p> <p>30%</p> <p>50%</p> <p>100%</p>
7.	<p>Участие в проектах, реализуемых в рамках экспериментальной, инновационной деятельности колледжа (модернизация мастерских, кабинетов, внедрение новых образовательных программ, разработка авторских программ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель</li> <li>- исполнитель</li> </ul>	по факту	<p>100%</p> <p>50%</p>
8.	<p>Участие сотрудников в международных, федеральных и региональных мероприятиях (круглых столах,</p>		



	экспертных группах в составе жюри, комиссий конкурсов и смотров различного уровня т.д.), в том числе организованных фондами с государственным участием, общероссийскими общественными объединениями: - в качестве организатора или соорганизатора - в качестве выступающего либо эксперта	по факту	50 100
9.	Активное участие в профориентационной работе (участие в выставках образовательных услуг, ярмарках вакансий, проведении мастер – классов для учащихся общеобразовательных школ и т.п.)	по факту	30%
10.	Активное участие в проведении приемной кампании (количество дней работы в Приемной комиссии) от 30 до 40 и выше от 20 до 29 от 10 до 19	сентябрь	100% 50% 30%
11.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа: - уровень колледжа и муниципального: - offline - online - уровень территориальный: - offline - online - региональный уровень: - offline - online	по факту	30% 10% 40% 20% 50% 30%
12.	Участие в культурно-массовой жизни молодежи города и области (походы, экскурсии, акции, соревнования и т.д.). Организация и работа с волонтерами	по факту	30%
13.	Подготовка обучающихся к конкурсным мероприятиям (конкурсными мероприятиями следует считать мероприятия, учредителем которых является Минпросвещения России, Минобразование Ростовской области, отраслевые министерства, объединения работодателей, Совет директоров учреждений профессионального образования Ростовской области): - уровень колледжа: - offline - online - территориальный уровень: - offline - online - региональный уровень: - offline - online Федеральный уровень - offline	по факту	20% 10% 30% 20% 50% 30% 80%

	- online - международный уровень: - offline - online		50%  100% 80%
14.	Подготовка обучающихся к участию в чемпионатном движении и конкурсах профессионального мастерства («Профессионалы», «Абилимпикс» и др.): - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
15.	Доля обучающихся – участников федеральных, региональных и других проектов на различных платформах и иных проектах от общего количества обучающихся в группе: от 20% до 30 % от 31% и выше	по факту	30% 50%
16.	Отсутствие нарушений правил поведения студентов в колледже, отсутствие состоящих студентов на учете ПДН и КДН и ЗП	по итогам полугодия	50 %
17.	Снижение пропусков занятий студентами без уважительной причины: - 90-100% - 70-89%	по итогам полугодия	30% 10%
18.	Количество обучающихся, прошедших промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию с применением механизмов независимой оценки квалификации: - от 7 до 10 - от 3 до 6 - от 1 до 3	по итогам учебного года	100% 50% 30%
19.	Доля обучающихся, достигших по итогам демонстрационного экзамена уровня, соответствующего национальным или международным стандартам: - от 5,2 до 6,3 - от 4,1 до 5,1 - от 3,0 до 4,0	по итогам учебного года	100% 50% 30%
20.	Достижение положительных результатов по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска. Положительная динамика детей группы риска: не менее 60% не менее 75 % не менее 90 %	по факту	30% 50% 100%
21.	Участие в составлении, реализации и оценке эффективности программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы суицидального риска	один раз в полугодие	30%
22.	Участие в выявлении и сопровождении обучающихся группы суицидального риска	один раз в полугодие	20%
23.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей:		

	<p>- отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции,</p> <p>- дополнительное повышение своего профессионального уровня с целью расширения своих профессиональных компетенций (получение второго высшего образования; профессиональной переподготовки; подготовки, позволяющей вести экспертную деятельность, в т. ч. эксперты чемпионатов профессионального мастерства, демонстрационных экзаменов и др.)</p>	по итогам полугодия	100 %  до 50%
<b>Методисты</b>			
1.	Реализация методического сопровождения профессионального роста педагогических работников колледжа	по итогам учебного года	30 %
2.	Разработка методического обеспечения организации и проведения конкурсов, фестивалей, соревнований, смотров, турниров и профессиональных конкурсов и т.п.	по факту	100 %
3.	Участие в разработке программ деятельности ОУ, развития ОУ, документации на участие в грантах и т.д.	по факту	100 %
4.	<p>Подготовка педагогического работника к участию в чемпионатах «Профессионалы», «Абимимпикс», «Педагогический работник года в системе СПО РО», «Мастер года» и других конкурсных мероприятиях:</p> <p>- федеральный уровень:</p> <p>- участник 80%</p> <p>- призер 100%</p> <p>- победитель 150%</p> <p>- региональный уровень:</p> <p>- участник 50%</p> <p>- призер 80%</p> <p>- победитель 100%</p> <p>- территориальный уровень:</p> <p>- участник 30%</p> <p>- призер 50%</p> <p>- победитель 100%</p>	по факту	
5.	Подготовка методических и информационных материалов для участия в профориентационных мероприятиях (в выставках образовательных услуг, ярмарках вакансий, проведении мастер – классов для учащихся общеобразовательных школ и т.п.)	по факту	30%
6.	<p>Кураторство и наставничество участия студентов в федеральных, региональных и других проектах на различных платформах (в т.ч. индивидуальных):</p> <p>- участник 30%</p> <p>- призер 50%</p> <p>- победитель 100%</p>	по факту	
7.	Методическое сопровождение педагогических	По факту	30 %

	работников при аттестации на квалификационные категории		
8.	Организация и проведение ВПР: - организатор - ответственный в аудитории	по факту	50% 30%
9.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции, - дополнительное повышение своего профессионального уровня с целью расширения своих профессиональных компетенций (получение второго высшего образования; профессиональной переподготовки; подготовки, позволяющей вести экспертную деятельность, в т. ч. эксперты чемпионатов профессионального мастерства, демонстрационных экзаменов и др.)	по итогам полугодия	100%  50%
10.	Выполнение особо важных и срочных работ	по факту	100%
<b><i>Заместители директора, главный бухгалтер</i></b>			
1.	Участие в проектах, реализуемых в рамках экспериментальной, инновационной деятельности колледжа (модернизация мастерских, кабинетов, внедрение новых образовательных программ, разработка авторских программ)	по факту	100 %
2.	Разработка программ деятельности ОУ, развития ОУ, документации на участие в грантах и т.д.	по факту	50%
3.	Организация и проведение мероприятий, учредителем которых является Минпросвещения России, минобразования Ростовской области, отраслевые министерства, объединения работодателей, Совет директоров учреждений профессионального образования Ростовской области	по факту	50%
4.	Разработка Программы целевой модели наставничества в Колледже	по факту	30%
5.	Качественная организация и проведение приемной кампании	сентябрь	50%
6.	Соблюдение сроков заполнения федеральных информационных и мониторинговых систем	По итогам полугодия	30
7.	Качественная подготовка Колледжа к новому учебному году	сентябрь	50%
8.	Своевременное обеспечение контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений Колледжа	по итогам года	30 %
9.	Выполнение особо важных и срочных работ	по факту	30 %

10.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции,	по итогам года	50%
11.	Проведение мероприятий по соблюдению санитарно-гигиенических условий в Колледже	по факту	30 %
12.	Отсутствие нарушений техники безопасности и несчастных случаев в Колледже	по итогам года	30 %
13.	Организация разработки проектно – сметной документации и проведение ее экспертизы	по факту	50%
14.	Организация проведения ремонта помещений, осуществление контроля за качеством ремонтных работ	по факту	50%
15.	Обеспечение колледжа мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации учебного процесса и управленческого труда, осуществление мероприятий за их сохранностью и проведением своевременного ремонта	по итогам года	30 %
16.	Осуществление результативного контроля исправности оборудования: освещения, отопления, вентиляции, водоснабжения и водоотведения (сантехнических узлов)	по итогам года	30 %
17.	Организация своевременного оформления необходимых документов, заключение договоров с поставщиками и арендаторами;	по итогам года	50 %
18.	Проведение противопожарных мероприятий, проведение антитеррористических мероприятий, энергоэффективность;	по факту	30%
19.	Своевременно качественно подготовленная документация по проведению гос. закупок	по факту	30%
20.	Соблюдение сроков сдачи отчетности;	по итогам года	50 %
21.	Изготовление ключей ЭЦП для обеспечения бесперебойной работы колледжа;	по итогам года	30 %
22.	Отсутствие замечаний со стороны органов контроля (надзора)	по итогам года	50 %
<b>Заведующий отделом практической подготовки, старший мастер, заведующий учебно-производственными мастерскими</b>			
1.	Участие в проектах, реализуемых в рамках экспериментальной, инновационной деятельности колледжа (модернизация мастерских, кабинетов, внедрение новых образовательных программ, разработка авторских программ)	по факту	100 %
2.	Организация и проведение экскурсий на базе предприятий (организаций), осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ:		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- от 1 до 3</li> <li>- от 4 и выше</li> </ul>	по факту	<ul style="list-style-type: none"> <li>30%</li> <li>50%</li> </ul>
3.	<p>Количество обучающихся, прошедших промежуточную и государственную итоговую аттестацию с применением механизмов независимой оценки квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 7 до 10</li> <li>- от 3 до 6</li> <li>- от 1 до 3</li> </ul>	по итогам учебного года	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>50%</li> <li>50%</li> </ul>
4.	<p>Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 10% до 20%</li> <li>- от 21% до 30%</li> <li>- свыше 30%</li> </ul>	по итогам учебного года	<ul style="list-style-type: none"> <li>30%</li> <li>50%</li> <li>100%</li> </ul>
5.	<p>Доля обучающихся, достигшим по итогам демонстрационного экзамена уровня, соответствующего национальным или международным стандартам (качество знаний):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 5,2 до 6,3</li> <li>- от 4,1 до 5,1</li> <li>- от 3,0 до 4,0</li> </ul>	по факту	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>50%</li> <li>30%</li> </ul>
6.	<p>Подготовка педагогического работника к участию в чемпионатах «Профессионалы», «Абимимпикс», «Педагогический работник года в системе СПО РО», «Мастер года» и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральный уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник 80%</li> <li>- призер 100%</li> <li>- победитель 150%</li> </ul> </li> <li>- региональный уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник 50%</li> <li>- призер 80%</li> <li>- победитель 100%</li> </ul> </li> <li>- территориальный уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник 30%</li> <li>- призер 50%</li> <li>- победитель 100%</li> </ul> </li> </ul>	по факту	
7.	<p>Количество преподавателей и мастеров производственного обучения из числа работников профильных предприятий-совместителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 3 до 6</li> <li>- от 7 до 10</li> <li>- от 11 до 14</li> <li>- свыше 15</li> </ul>	по итогам учебного года	<ul style="list-style-type: none"> <li>25%</li> <li>30%</li> <li>50%</li> <li>100%</li> </ul>
8.	<p>Доля оплачиваемых рабочих мест практики в общей численности обучающихся, проходящих практику (за учебный год):</p>	по итогам учебного года	

	- от 26% до 29,99% - от 30% до 39,99% - свыше 40%	года	30% 50% 100%
9.	Число студентов, получающих дополнительную стипендию от предприятий – социальных партнеров (за учебный год) - от 6 до 20 - от 21 до 40 - свыше 40	по итогам учебного года	30% 50% 100%
10.	Количество студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 - от 4 до 7 - от 8 до 11 - свыше 12	по итогам учебного года	30% 50% 100%
11.	Создание инновационной образовательной среды: разработка инновационных образовательных программ; использование современных образовательных технологий, применение новых форм организации учебного процесса, изучение и внедрение новой техники и современных информационных технологий;	по факту	50 %
12.	Организация бесперебойной работы учебно – производственных мастерских	по итогам учебного года	100%
13.	Выполнение особо важных и срочных работ	по факту	50 %
14.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции,	по итогам учебного года	100%
15.	Отсутствие замечаний со стороны органов контроля (надзора)	По итогам года	100%
16.	Соблюдение сроков заполнения федеральных информационных и мониторинговых систем	По итогам полугодия	50 %
<b>Ведущий библиотекарь</b>			
1.	Сохранение, обновление и развитие библиотечного фонда	По итогам года	50%
2.	Содействие педагогическому коллективу, студентам в организации и проведении внеклассных мероприятий, учебных занятий	по факту	30%
3.	Пропаганда чтения, как формы культурного досуга, оформление стационарных тематических выставок	по итогам учебного года	30%
4.	Кураторство и наставничество участия студентов в федеральных, региональных и других проектах на		

	различных платформах (в т.ч. индивидуальных): - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
5.	Активное участие в проведении приемной кампании (количество дней работы в Приемной комиссии) от 30 до 40 и выше от 20 до 29 от 10 до 19	сентябрь	100% 50% 30%
6.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и т.д. для студентов Колледжа: - уровень колледжа: - offline - online - уровень территориальный: - offline - online - региональный уровень: - offline - online	по факту	30% 20% 50% 30% 100% 50%
7.	Взаимодействие с организациями науки и культуры (союзы писателей, художников, научные библиотеки, музеи, театры) и проведение открытых мероприятий различного уровня	по факту	50%
8.	Участие в культурно-массовой жизни молодежи города и области (походы, экскурсии, соревнования), организация и работа с волонтерами	по факту	30%
9.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции,	по итогам года	100%
<b>Преподаватель-организатор ОБЖ</b>			
1.	Взаимодействие с организациями военно-патриотического направления (военкомат, в т.ч. Совет ветеранов, клубы патриотического воспитания и т.д.)	по факту	50%
2.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа: - уровень колледжа и муниципальный: - offline - online - уровень территориальный: - offline - online - региональный уровень: - offline - online	по факту	20% 10% 30% 20% 50% 30%



3.	Качественное проведение учебных военных сборов для студентов 2 курса	июнь	50%
4.	Участие в культурно-массовой жизни молодежи города и области (походы, экскурсии, соревнования) Организация и работа с волонтерами	по факту	30%
5.	Кураторство и наставничество участия студентов в федеральных, региональных и других проектах на различных платформах (в т.ч. индивидуальных): - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
6.	Активное участие в профориентационной работе (участие в выставках образовательных услуг, ярмарках вакансий, проведении мастер – классов для учащихся общеобразовательных школ и т.п.)	по факту	30%
7.	Достижение положительных результатов по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска. Положительная динамика детей группы риска: не менее 60% не менее 75 % не менее 90 %	по факту	30% 50% 100%
8.	Участие в составлении, реализации и оценке эффективности программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска	один раз в полугодие	30%
9.	Проведение открытых мероприятий различного уровня	по факту	30%
10.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - отсутствие ошибок, замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным вопросам, нарушений правил внутреннего распорядка. Самостоятельное ответственное принятие решений в пределах своей компетенции, - дополнительное повышение своего профессионального уровня с целью расширения своих профессиональных компетенций (получение второго высшего образования; профессиональной переподготовки; подготовки, позволяющей вести экспертную деятельность, в т. ч. эксперты чемпионатов профессионального мастерства, демонстрационных экзаменов и др.)	по итогам полугодия  по факту	100 %  до 50%
<b>Педагог-организатор</b>			
1.	Содействие развитию личности, таланта и творческих способностей студентов (занятость во внеурочное время)	по факту	10%
2.	Оказание помощи обучающимся и преподавателям в организации и проведении классных часов, уроков и т.д.	по факту	10%

3.	Участие в культурно-массовой жизни молодежи города и области (походы, экскурсии, соревнования, музеи и т.д.)	по факту	50%
4.	Результативное участие студентов Колледжа в конкурсах, фестивалях, форумах, и т.д. (воспитательного направления) (1, 2, 3 место) - территориальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	по факту	30% 50% 100%
5.	Организация и работа с волонтерами	по факту	30 %
6.	Кураторство и наставничество участия студентов в федеральных, региональных и других проектах на различных платформах (в т.ч. индивидуальных): - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
7.	Активное участие в проведении приемной кампании (количество дней работы в Приемной комиссии) от 30 до 40 и выше от 20 до 29 от 10 до 19	сентябрь	100% 50% 30%
8.	Достижение положительных результатов по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска. Положительная динамика детей группы риска: не менее 60% не менее 75 % не менее 90 %		30% 50% 100%
9.	Использование результатов СПТ в индивидуальной профилактической работе с обучающимися и родителями (законными представителями).	по факту	20%
<b>Педагог-психолог, социальный педагог</b>			
1.	Отсутствие правонарушений и асоциального поведения студентов	по итогам полугодия	30%
2.	Ведение лекций, вебинаров для студенческих групп и родительских групп в социальных сетях.	по факту	30%
3.	Активное участие и выступление в областных методических объединениях	по факту	50%
4.	Организация и работа с волонтерами	по факту	30%
5.	Активное участие в проведении приемной кампании (количество дней работы в Приемной комиссии) от 30 до 40 и выше от 20 до 29 от 10 до 19	сентябрь	100 % 50% 30%
6.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени	по факту	100%

	<p>сложности (сверх обычно выполняемого объема работы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков;</li> <li>- Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя;</li> <li>- Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.</li> </ul>		<p>50%</p> <p>30%</p> <p>10%</p>
7.	<p>Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, общей численности обучающихся колледжа, которые должны принять участие в данном тестировании согласно нормативным документам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 50% до 70%</li> <li>- от 71% до 90%</li> <li>- от 91% до 100%</li> </ul>	по итогам полугодия учебного года	<p>10%</p> <p>20%</p> <p>30%</p>
8.	<p>Достижение положительных результатов по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска. Положительная динамика детей группы риска:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>не менее 60%</li> <li>не менее 75 %</li> <li>не менее 90 %</li> </ul>	по факту	<p>30%</p> <p>50%</p> <p>100%</p>
9.	<p>Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень колледжа и муниципального: <ul style="list-style-type: none"> <li>- offline</li> <li>- online</li> </ul> </li> <li>- территориальный уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>- offline</li> <li>- online</li> </ul> </li> <li>- региональный уровень: <ul style="list-style-type: none"> <li>- offline</li> <li>- online</li> </ul> </li> </ul>	по факту	<p>20%</p> <p>10%</p> <p>30%</p> <p>20%</p> <p>50 %</p> <p>30%</p>
10.	<p>Участие в составлении, реализации и оценке эффективности программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска</p>	один раз в полугодие	30%
11.	<p>Использование результатов СПТ в индивидуальной профилактической работе с обучающимися и родителями (законными представителями).</p>	по факту	20%
12.	<p>Ведение персонифицированного учета несовершеннолетних требующих индивидуальной профилактической работы, психолого-</p>	один раз в	

	педагогического сопровождения (в том числе- с девиантным поведением; склонных к потреблению наркотиков; находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении; имеющих факторы риска развития кризисного состояния и (или) суицидальные знаки).	полугодие	20%
13.	Наставничество студентов в федеральных и региональных проектах: - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
14.	Активное участие в организации оздоровительного отдыха студентов (подготовка заявок на путевки, документов для отправления студентов в оздоровительные лагеря) от 1 чел. до 5 чел. от 6 чел. до 11 чел. от 12 чел и выше	по факту	30% 50% 100%
15.	Организация и проведение ВПР: - ответственный в аудитории	по факту	30%
<b>Руководитель физического воспитания</b>			
1.	Активное участие обучающихся или команд колледжа в спортивных мероприятиях: - городской уровень - областной уровень - всероссийский уровень	по факту	30% 50% 100%
2.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа: - уровень колледжа и муниципальный: - offline - online - территориальный уровень: - offline - online - региональный уровень: - offline - online:	по факту	20% 10%  30% 20%  50 % 30 %
3.	Организация участия студентов колледжа в Спартакиаде	по факту	100%
4.	Организация и работа с волонтерами	по факту	30%
5.	Подготовка студентов к сдаче норм ГТО: - от 20 % до 29,99% - от 30% до 39,99% - свыше 40%	по факту	10% 20% 30%
6.	Организация спортивного досуга для студентов: - от 3 до 5 секций	по итогам года	50%

	- свыше 6 секций		100%
7.	Активное участие в профориентационной работе (участие в выставках образовательных услуг, ярмарках вакансий, проведении спортивных соревнований для учащихся общеобразовательных школ и т.п.)	По факту	30%
8.	Проведение военных сборов для студентов 2 курса.	по факту	50%
9.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы); - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.	по факту	100%  50%  30%  10%
10.	Достижение положительных результатов по итогам реализации программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска. Положительная динамика детей группы риска: не менее 60% не менее 75 % не менее 90 %	по итогам полугодия	30% 50% 100%
11.	Участие в составлении, реализации и оценке эффективности программ индивидуального комплексного сопровождения обучающихся группы риска	один раз в полугодие	30%
12.	Наставничество студентов в федеральных и региональных проектах: - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
<b>Заведующий учебной частью, диспетчер, секретарь учебной части</b>			
1.	Обеспечение бесперебойной ритмичности учебного процесса	По итогам полугодия	50 %
2.	Наполняемость электронной базы данных колледжа	По итогам учебного года	50 %
3.	Качественное составление расписания, распределение учебной нагрузки	По итогам полугодия	100 %
4.	Своевременное формирование электронного документооборота	По итогам полугодия	50 %
5.	Соблюдение сроков заполнения федеральных информационных и мониторинговых систем	По итогам полугодия	50 %
6.	Качественное заполнение документов об образовании,	По итогам	100 %

	справок	учебного года	
7.	Организация и проведение ВПР: - организатор - ответственный в аудитории	По факту	50 30
8.	Качественный учет численности и движения контингента студентов колледжа	По итогам полугодия	50
<b>Тьюторы</b>			
1.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей	по итогам полугодия	100%
2.	Достижение студентами ОВЗ высокой успеваемости в сравнении с показателями предыдущего периода или стабильность.	по итогам полугодия	30%
3.	Организация и работа с волонтерами	по факту	50 %
4.	Организация формирования базы медицинских данных обучающихся (при отсутствии медицинского работника)	по итогам полугодия	50 %
5.	Участие студентов с ОВЗ в национальном региональном чемпионате Абилимпикс: - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
6.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа: - уровень колледжа и муниципального: - offline - online - территориальный уровень: - offline - online - региональный уровень: - offline - online:	по факту	20% 10% 30% 20% 50 % 30 %
7.	Активное участие в проведении приемной кампании (количество дней работы в Приемной комиссии) от 30 до 40 и выше от 20 до 29 от 10 до 19	сентябрь	100% 50% 30%
8.	Участие студентов в федеральных и региональных проектах: - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
9.	Организация и проведение ВПР: - ответственный в аудитории	по факту	30

<b>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</b>			
1.	Содействие развитию личности, таланта и творческих способностей студентов (занятость во внеурочное время)	по итогам года	50%
2.	Оказание помощи обучающимся и преподавателям в организации участие в региональных и федеральных проектах от 1 до 2 от 3 до 5 6 и выше	по факту	20% 50% 100 %
3.	Участие в культурно-массовой жизни молодежи города и области (походы, экскурсии, соревнования, музеи и т.д.)	по факту	50%
4.	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, турниров, фестивалей, квестов, предметных недель и спортивных мероприятий для студентов колледжа: - уровень колледжа и муниципального: - offline - online - территориальный уровень: - offline - online - региональный уровень: - offline - online:	по факту	20% 10% 30% 20% 50 % 30 %
5.	Организация и работа с волонтерами	по факту	30 %
6.	Наставничество и победа студентов в федеральных и региональных проектах: - участник - призер - победитель	по факту	30% 50% 100%
7.	Организация участие активных студентов колледжа в различных досуговых мероприятиях (поездки, форумы, экскурсии и т.д.) по результатам участия в федеральных и региональных проектах	По факту	50%
8.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы); - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.	по факту	100%  50% 30% 10%

<b>Системный администратор</b>			
1.	Разработка нового программного обеспечения для повышения эффективности работы колледжа	по факту	100 %
2.	Работа с сайтом колледжа - изменение конструкции, структуры сайта - размещение информации: - от 10 до 20 единиц - 21 и выше единиц	по факту  ежемесячно	30 %  30 % 50 %
3.	Обеспечение мероприятий, проводимых колледжем, - качественной видео-, конференц -связью, трансляцией; - записью и монтажом видео-роликов	по факту	50 %
4.	Внедрение новых технологий с целью повышения информационной безопасности колледжа	по факту	100 %
5.	Бесперебойная работа ИТ- инфраструктуры колледжа. Высокая скорость устранения неполадок компьютеров и оргтехники	по итогам года	100 %
6.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; при этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы); - полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; - полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя; - полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.	по итогам года	100%  50%  30%  10%
7.	Активное внедрение новой техники и современных информационных технологий	По факту	100%
8.	Техническое сопровождение проведения ВПР	По факту	30 %
<b>Сотрудники бухгалтерии, вспомогательный персонал</b>			
1.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей, инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов труда, применение нестандартных методов	квартал	100%
2.	За участие в выполнении особо важных, срочных и неотложных работ, отчетов, поручений, требуемых повышенного внимания	по факту	50%
3.	За высокую степень самостоятельности и ответственности при выполнении особо важных, срочных и неотложных работ, компетентность в принятых решениях	по факту	50 %
4.	За обучение, наставничество, оказание помощи в	по факту	10000 руб.



	работе вновь принятым на работу сотрудникам		
5.	Предотвращение различных ситуаций, влекущих за собой финансовые потери: - незначительные - серьезные	по факту	30% 50%
6.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; при этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы); - полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; - полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя; - полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя	по итогам года	100%  50%  30%  10%
7.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений от работников	по итогам года	30%
8.	Отсутствие замечаний со стороны органов контроля (надзора) по результатам финансово-хозяйственной деятельности колледжа	по итогам года	50%
<b>Специалист по кадрам</b>			
1.	Своевременная и качественная подготовка отчетности по персонифицированным данным в ИФНС, СФР	по итогам полугодия	50%
2.	Качественно и своевременно проведенный кадровый документооборот	по итогам года	50%
3.	Соблюдение сроков и качества предоставления установленной отчетности, информации по кадровой работе	по итогам полугодия	30 %
4.	Соблюдение порядка обращения со сведениями, относящимися к категории ограниченного доступа, режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных	по итогам года	50 %
5.	За качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных работ. Высокие результаты при выполнении сложной и внеочередной работы	по факту	50 %
6.	За разработку и внедрение мероприятий, направленных на экономию материалов, энергии, а также улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности	по факту	30 %
7.	Качественное исполнение своих должностных	по итогам	

	<p>обязанностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы);</li> <li>- Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков;</li> <li>- Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя;</li> <li>- Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.</li> </ul>	года	<p>100%</p> <p>50%</p> <p>30%</p> <p>10%</p>
<b>Специалист по охране труда</b>			
1.	Организация проведения мероприятий по технике безопасности и охране труда	по факту	30 %
2.	Соблюдение сроков составления отчетности	по итогам года	50 %
3.	Отсутствие нарушение техники безопасности и несчастных случаев в колледже	По итогам года	100 %
4.	Отсутствие нарушений законодательства, замечаний со стороны руководства, нарушений, предписаний при проведении проверок	По итогам года	50 %
5.	За качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных работ	По факту	50 %
<b>Юрисконсульт</b>			
1.	Качественно и своевременно проведенный документооборот	по итогам года	50 %
2.	Разработка локальных нормативных актов	по факту	50 %
3.	Результативное ведение претензионной работы	по итогам года	100 %
4.	За качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных работ	по факту	50 %
5.	<p>Качественное исполнение своих должностных обязанностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы);</li> <li>- Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков;</li> <li>- Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя;</li> <li>- Полученные задания выполнялись</li> </ul>	по итогам года	<p>100%</p> <p>50%</p> <p>30%</p> <p>10%</p>

	своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.		
<b>Секретарь - администратор</b>			
1.	Своевременное рассмотрение и предоставление конкретным исполнителям документов, поступивших на исполнение, проверка правильности оформления, подготовленных проектов документов на подпись директору	по итогам года	50 %
2.	Соблюдение порядка обращения со сведениями, относящимися к категории ограниченного доступа, режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных	по итогам года	50 %
3.	Качественно и своевременно проведенный документооборот	по итогам года	50 %
4.	Сохранность подотчетных материальных ресурсов	по итогам года	50 %
5.	За качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных работ	по факту	50 %
6.	Качественное исполнение своих должностных обязанностей: - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы); - Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя; - Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя.	по итогам года	100%  50%  30%  10%
<b>Специалист по закупкам</b>			
1.	Своевременное в части установленной компетенции: - размещение и обработка необходимой информации на сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> ; - размещение плана-графика закупок колледжа и изменений ему, информации об исполнении и изменении контрактов	по итогам года	100 %
2.	Своевременное и достоверное составление и предоставление отчетности, оперативных данных, подготовка и предоставление справок, ответов на запросы и другой информации в установленном порядке руководству колледжа, в вышестоящие органы и иные органы, организации	по итогам года	50 %
3.	Выполнение с соблюдением сроков приказов,	по итогам	50 %

	распоряжений, поручений руководства колледжа в порядке установленной подчиненности	года	
4.	Соблюдение порядка обращения со сведениями, относящимися к категории ограниченного доступа, режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных	по итогам года	50 %
5.	За качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных работ	по факту	50 %
<b>Рабочие, дворники, уборщики</b>			
1.	За образцовое содержание закреплённой территории	по итогам года	50 %
2.	За проведение усиленных дезинфекционных мероприятий	по факту	до 10000 руб.
3.	За качественное проведение противоэпидемических мероприятий	по факту	50 %
4.	За качественную подготовку колледжа к новому учебному году	за год	50 %
5.	За бесперебойную работу систем отопления, водоснабжения и т.п.	за год	50 %
6.	За участие в проведении текущего ремонта	по факту	до 10000 руб.