



Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»  
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета колледжа

 Л.Н. Мелконова

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

 М.Н. Греховодова

Приказ № 335 от 17.10.2022 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ВЗАМЕН БЕСПЛАТНОГО  
ОДНОРАЗОВОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ  
ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И АВТОСЕРВИСА»**

г. Ростов-на-Дону

2022 г.

## **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания обучающимся по очной форме обучения, по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее - Положение) устанавливает порядок и условия выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания обучающимся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее - Колледж).

2. Колледж предоставляет выплату компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания для обучающихся, члены семьи, которых призваны на военную службу по мобилизации, в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2. Порядок и условия выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания**

1. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется в течение периода обучения обучающегося в Колледже и в пределах срока прохождения военной службы по мобилизации одного из членов семьи.

2. Решение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате) принимается комиссией, созданной в Колледже, в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания.

3. О принятом решении по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате) родителю (законному представителю) обучающемуся в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания родителям (законным представителям) или обучающемуся осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа директора Колледжа об утверждении реестра обучающихся, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) или обучающимся следующих документов:

- заявление на имя директора Колледжа о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- справка, выданная военным комиссариатом о призыве на военную службу по мобилизации члена семьи;

- копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- копия свидетельства о рождении обучающегося;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или обучающегося;
- свидетельство о заключении брака.

5. Право на получение выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания имеет один из родителей (законных представителей) или обучающийся.

6. Основанием для отказа в предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания является:

- предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

7. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания исчисляется из расчета количества фактических дней обучения обучающихся согласно учебному плану за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения обучающегося в медицинских организациях, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях.

8. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассчитывается с учетом стоимости бесплатного одноразового горячего питания на одного обучающегося в день, утвержденной Областным законом Ростовской области от 16.12.2021 № 635 - ЗС «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» на текущий финансовый год.

9. Ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, в Колледже формируется реестр обучающихся, имеющих право на выплату компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и согласовывается с военным комиссаром муниципального образования по месту регистрации мобилизованного члена семьи. После согласования реестр утверждается приказом директора Колледжа.

10. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя) или обучающегося.

11. Основанием для прекращения выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания является:

- отчисление студента из Колледжа;
- смерть обучающегося;
- признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

- увольнение (прекращение) военной службы членом семьи призванным на военную службу по мобилизации по любым основаниям.

12. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 11 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания.

13. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, излишне выплаченная родителю (законному представителю) или обучающемуся вследствие непредставления документов, подтверждающих основания прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 11 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания возвращается родителем (законным представителем) или обучающимся в добровольном порядке, указанном в пункте 14 настоящего Положения.

14. Колледж в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) или обучающемуся письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, подлежащего возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

15. В случае невозвращения родителем (законным представителем) или обучающимся излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 14 настоящего Положения (далее – срок возврата), Колледж в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченного размера компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с родителя (законного представителя) или обучающегося в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Финансовое обеспечение

1. Выплата компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания осуществляется в пределах средств, предусмотренных Соглашением о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации на указанные цели в соответствующем финансовом году.

Приложение № 1

Адрес \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от \_\_ № \_\_ принято положительное решение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Руководитель ОО

подпись

ФИО

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Ваше заявление о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от \_\_ № \_\_ принято решение об отказе в выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в связи с тем, что

\_\_\_\_\_.

(указывается причина(ы) отказа)

Руководитель ОО

подпись

ФИО

Приложение № 2

Директору ГБПОУ РО «РКМиА»  
Греховой М.Н.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного  
представителя))

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_

заявление

о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового  
горячего питания Я, \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя), студента)

прошу предоставлять выплату компенсации взамен бесплатного одноразового  
горячего питания за моего сына (моей дочери) или мне

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося).

Сумму выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего  
питания прошу ежемесячно перечислять

\_\_\_\_\_  
(наименование банка с указанием лицевого счета получателя выплаты)

С Положением о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового  
горячего питания в *ГБПОУ РО «РКМиА»* ознакомлена (ознакомлен).

Перечень прилагаемых документов:

- 1) заявление на имя директора Колледжа о предоставлении выплаты  
компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме  
согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) справка, выданная военным комиссариатом о призыве на военную службу по  
мобилизации члена семьи;
- 3) копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего  
информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;
- 4) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 5) копия свидетельства о рождении студента;
- 6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- 7) СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента.

Согласна (согласен) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое  
отсутствие.

В случае изменения оснований для выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания за моего сына (мою дочь) или мне обязуюсь письменно информировать директора колледжа в течение 2 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные Колледжем, в случае нарушения моих обязательств, установленных Положением о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в *ГБПОУ РО «РКМиА»*.

---

( дата подачи)

---

(подпись, ФИО заявителя)

«Согласовано»  
военный комиссар

\_\_\_\_\_ (муниципальное образование)

\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_

М.П.

Реестр обучающихся, имеющих право на выплату  
компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания  
за \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
(месяц)

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО члена семьи призванного на военные сборы по мобилизации/ степень родства	ФИО студента	Количество учебных дней	Утвержденная стоимость одноразового питания	Сумма к выплате	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Заместитель директора по ВР и СВ

подпись

ФИО

Приказ

«Об утверждении реестра студентов,  
имеющих право на выплату  
компенсации взамен бесплатного  
одноразового горячего питания  
за \_\_\_\_\_ 202\_ г.»  
(месяц)

На основании протокола заседания комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О выплате  
компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в  
*наименование ОО*»,

приказываю:

1. Утвердить реестр студентов, имеющих право на выплату компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания за \_\_\_\_\_ 202\_ г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. *Структурное подразделение отвечающее за выплату* обеспечить перечисление выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания на счета получателей в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_ (или «оставляю за собой»).

Приказ

«Об организации работы по  
выплате компенсации взамен бесплатного  
одноразового горячего питания *ОО*»

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации»,

приказываю:

1. Утвердить:
  - 1.1 Положение о выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в *ОО* согласно приложению №1.
  - 1.2 Состав комиссии по рассмотрению документов на выплату компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в составе согласно приложению № 2.
2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания в *ОО* \_\_\_\_\_ (ФИО, должность), по перечислению выплаты на счета получателей \_\_\_\_\_ (ФИО, должность).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Перечень документов  
для формирования личных дел получателей  
выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания

- 1) заявление на имя руководителя ОО о предоставлении выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) справка, выданная военным комиссариатом о призыве на военную службу по мобилизации члена семьи;
- 3) копия документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;
- 4) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- 5) копия свидетельства о рождении студента;
- 6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- 7) СНИЛС одного из родителей (законного представителя) или студента.
- 8) копия приказа о зачислении студента на обучение.
- 9) копия протокола заседания комиссии о решении по выплате компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания (об отказе в выплате).

Далее в личное дело приобщаются документы, влияющие на право получателя на выплату или прекращение выплаты.

Заявление о согласии  
на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_,  
ФИО дающего согласие, не являющегося заявителем

Адрес места жительства:

СНИЛС \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ вид документа, серия и номер, кем и когда выдан

Контактные телефоны \_\_\_\_\_  
(номер телефона с указанием кода города)

Даю согласие *ОО* на обработку персональных данных, предусмотренную частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях назначения ежемесячной выплаты компенсации взамен бесплатного одноразового горячего питания, предусмотренной постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных *ОО* вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)