



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
ГБПОУ РО «РКМиА»
Протокол № 5 от « 15 » 01 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РО «РКМиА»
В.И. Деркачев
Приказ № 47 « 05 » 02 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе

Локальный акт № 116

Согласовано:

Председатель Совета колледжа

Калько М.С.

Председатель профсоюзной
организации колледжа

Кирпач Н.А.

Председатель студенческого совета

Ныркова В.В.

Председатель Совета родителей

Лазарева Н.П.

I. Общие сведения

1.1 Настоящее Положение о социально-психологической службе ГБПОУ РО «РКМиА» (далее – Положение, колледж) определяет цели, задачи, направления деятельности социально-психологической службы колледжа (далее-Служба).

1.2. В своей работе Служба руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г № 120-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ» от 23.06.2016 № 182-ФЗ;
- Трудовым и гражданским законодательством РФ;
- Уставом колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа;
- Настоящим положением.

1.3. В состав Службы входят:

- заместитель директора по ВР и СВ;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется следующими принципами: объективности; информированности; психологизации образовательного процесса; оптимизации деятельности колледжа; направленности системы обучения и воспитания на сохранение психологического здоровья детей и взрослых; соблюдения прав человека.

1.5. Служба оказывает содействие:

- развитию обучающихся на всех этапах непрерывного образования;
- оказанию консультативной помощи всем участникам образовательного процесса (обучающимся, педагогам, родителям, классным руководителям, администрации);
- проведению диагностико-коррекционных и профилактических мероприятий среди участников образовательного процесса.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Целью работы Службы колледжа является социально-психологическое сопровождение участников образовательного процесса, а также сохранение психологического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в колледже.

2.2 Задачи социально - психологической службы:

- обеспечить психологическую поддержку через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;

- участвовать в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении обучающихся;
- содействовать обучающимся в решении актуальных задач развития, социализации, проблем взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями, учебных трудностей, нарушения эмоционально-волевой сферы и т.д.
- способствовать адаптацию обучающихся к новому образовательному учреждению.
- обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение (далее - сопровождение) в образовательном процессе (мониторинг, информационно-аналитическая деятельность, проектирование, экспертиза составляющих образования).
- создавать условия для повышения учебно-профессиональной мотивации.
- развивать социально-психологическую компетентность обучающихся для обеспечения полноценного личностного и профессионального самоопределения.
- профилактировать девиантное поведение обучающихся.
- способствовать формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни.
- обеспечивать сопровождение обучающихся группы риска развития кризисных состояний и группы суицидального риска.
- способствовать развитию психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родительской общественности.

3. Основные направления деятельности Службы

3.1. Деятельность педагога-психолога:

Целью педагога-психолога является создание благоприятных условий для успешного личностного, социального и профессионального развития молодежи в процессе учебно-производственной деятельности, развитие способности к выстраиванию профессиональной карьеры, сохранения психологического здоровья участников образовательного процесса.

1. содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании социальной среды развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающие психологические условия для охраны здоровья и развития обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
2. содействие в приобретении обучающимися колледжа психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры и достижения успеха в жизни;
3. оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов и состояния здоровья;

4. содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;

Деятельность педагога-психолога призвана решать следующие задачи:

1. психологический анализ социальной среды развития в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
2. содействовать личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе;
3. формировать у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
4. содействовать педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в колледже;

Основные направления деятельности педагога-психолога:

1. просвещение – формирование у обучающихся, их родителей и педагогических работников потребности в психологических знаниях, а также желания использовать их в интересах собственного развития;
2. профилактика- предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся в колледже;
3. диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения;
4. консультирование – оказание помощи педагогическому коллективу, обучающимся и их родителям (законным представителям) в вопросах развития и воспитания посредством психологического консультирования;
5. коррекция и развития – направлена на восстановление пораженных или утраченных психических функций, а также на адаптацию подростка к приобретенному дефекту.

3.2. Деятельность социального педагога

Целью социального педагога является создание благоприятных условий для личностного развития обучающихся, оказание им комплексной социально-психолого-педагогической помощи в саморазвитии и самореализации, в процессе социализации, а также защита обучающихся в их жизненном пространстве.

- проводит коррекционно-развивающие занятия, социально-педагогическое консультирование, индивидуальную социально – педагогическую диагностику, индивидуальные и групповые профилактические беседы с обучающимися, имеющими статус детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, а также родителями (законными представителями), педагогами и администрацией;

Работа социального педагога проводится по следующим направлениям:

1. социально-педагогическая диагностика:

- систематизация базы данных на обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП и ПДН;

- выявление обучающихся из лиц, имеющих статус детей-сирот, опекаемых с девиантным поведением, склонных к правонарушениям;
- определение мотивов и причин отклоняющегося поведения обучающихся;
- выявление семей, где родители или лица, их заменяющие, своим поведением создают угрозу жизни и здоровью детей.

2. Правовое просвещение:

- правовое воспитание обучающихся и педагогов;
- ознакомление подростков с административной и уголовной ответственностью за правонарушения и преступления.

3. Связь с социальными институтами.

4. Работа с родителями и лицами их заменяющими:

- оказание социально-педагогической помощи родителям «трудных» детей;
- оказание психологической поддержки и помощи опекунам и попечителям.

5. Охранно-защитная функция:

- выявление обучающихся, имеющих статус детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей;
- представление интересов и защита прав несовершеннолетних обучающихся, в органах внутренних дел;

6. Учебно-методическая работа:

- разработка методических пособий, лекционного материала, рекомендаций, сценариев мероприятий и т.п..

7. Коррекционная развивающая работа:

- коррекция отклоняющегося поведения подростков;
- включение обучающихся с девиантным поведением в активную повседневную жизнь и творческую деятельность колледжа;
- развитие социальной активности обучающихся;
- развитие у обучающихся самоконтроля, самооценки; саморегуляции в соответствии с нравственными, правовыми нормами общества;
- развитие у обучающихся целостного отношения к окружающей действительности.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников Службы

4.1. Социальный педагог и педагог-психолог имеют право доступа к медицинским и педагогическим документам обучающихся, а также обращения с запросами в медицинские учреждения;

4.2. Сотрудники Службы имеют право:

- присутствовать на занятиях теоретического обучения и производственной практики;
- проводить в колледже групповые и индивидуальные психологические и социальные обследования и эксперименты для исследовательских целей, если они не затрагивают чести и прав обучающихся;

- обращаться в случае необходимости через руководство колледжа с запросами и ходатайствами в соответствующие медицинские, правовые и другие организации по вопросам;

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению социально-психологического климата в колледже;

4.3. Сотрудник Службы обязан:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;

- знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно-обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы;

- в решении всех вопросов исходить только из интересов обучающегося, его полноценного развития;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружающим;

- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу колледжа в решении основных задач, связанных с обеспечением полноценного психологического развития обучающихся, индивидуального подхода к ним в решении личностных проблем.

- Обмениваться информацией со специалистами других ведомств в интересах обучающихся.

4.4. Сотрудник Службы несет персональную ответственность за:

- объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций;

- конфиденциальность собранной информации об индивидуально-психологических особенностях обучающихся и педагогических работников колледжа;

- проведение всех видов работ строго в пределах своей профессиональной компетенции;

- создание психологических условий для полноценного развития и самоопределения обучающегося, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности;

- своевременное и правильное оформление, ведение и хранение документации; соблюдение правил этического кодекса практического психолога, исполнение возложенных на него должностной инструкцией обязанностей.

5. Организация деятельности службы

5.1 Общее руководство деятельностью Службы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам;

5.2. Деятельность социально-психологической службы осуществляется на основании утвержденных планов работ, разработанных в соответствии с нормативными и законодательными актами, задачами и мероприятиями Программы развития колледжа.

5.3. Служба ведет следующую документацию:

- перспективную и текущие планы работы;
- социальные портреты учебных групп;
- отчеты о проделанной работе;
- другую индивидуальную документацию.

Положение о психологической службе в колледже приказ 64 от 13.02.2015г утратил силу.

Документ подготовлен:

Заместитель директора по
воспитательной работе и социальным
вопросам

« » _____ 20 г.

О.В. Винникова