



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)**

Локальный нормативный акт

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета колледжа

Л.Н. Мелконова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

М.Н. Греховодова

Приказ № 382 «31» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке использования спортивного зала
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок использования спортивного объекта - спортивный зал ГБПОУ РО «РКМиА».

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области и Министерства по физической культуре и спорту Ростовской области от 1 сентября 2020 года №702/240 «Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в государственной собственности Ростовской области», действующими законами и подзаконными актами РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами ГБПОУ РО «РКМиА».

1.3. Положение является локальным нормативным актом ГБПОУ РО «РКМиА».

1.4. К объектам спорта в ГБПОУ РО «РКМиА» относится: спортивный зал - оборудованное помещение для физического развития, укрепление здоровья и повышения социальной активности, формирования здорового образа жизни личности обучающегося, проведения учебных занятий, спортивных секций.

1.5. Спортивный зал является базой для проведения учебных занятий и спортивных секций, доступен для всех обучающихся ГБПОУ РО «РКМиА».

1.6. Спортивный зал может предоставляться, в свободное от осуществления основных видов деятельности время, бюджетным организациям спортивной направленности, некоммерческим организациям, физкультурно - спортивным клубам по месту жительства, работы, школьным спортивным клубам, студенческим спортивным клубам, юридическим и физическим лицам.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОМ СПОРТА ВО ВРЕМЯ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

2.1. Во время посещений спортивного зала обучающиеся и преподаватели обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

2.2. В спортивном зале имеется раздевалка, в которой обучающиеся переодеваются перед занятием и оставляют в ней сменную обувь и одежду на период занятия.

2.3 В спортивном зале имеются помещения для хранения спортивного инвентаря, который выдаётся преподавателем обучающимся для занятия.

2.4. Запрещается пользоваться спортивным залом без разрешения преподавателя.

2.5. В спортивном зале необходимо соблюдать технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.

2.6. Обучающиеся обязаны беречь полученный спортивный инвентарь и использовать его только по назначению.

2.7. Обучающиеся вправе получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем и оборудованием.

2.8. Перед началом каждого учебного полугодия преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности, о чём обучающиеся расписываются в Журнале по технике безопасности.

2.9. Ответственным за хранения и ведение Журнала по технике безопасности является руководитель физического воспитания.

2.10. Ответственным за проведение инструктажа по технике безопасности и соблюдение требований техники безопасности на занятии в группе обучающихся является преподаватель, ведущий занятие в группе обучающихся.

2.11. После каждого занятия необходимо сдать педагогу все спортивные снаряды и инвентарь.

2.12. Во время перемен запрещается посещение спортивного зала без присутствия преподавателя по физической культуре.

2.13. Обучающиеся обязаны выполнять указания преподавателя по физической культуре.

2.14. Ответственные преподаватели за проведение уроков физической культуры обязаны:

- лично осмотреть место занятий, проверить исправность оборудования и инвентаря, его соответствие нормам безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;
- проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися;
- лично присутствовать при посещении спортивного зала обучающимися, категорически запрещается оставлять обучающихся без присмотра.
- в случае необходимости при возникновении чрезвычайной ситуации обеспечить эвакуацию обучающихся из спортивного зала.

2.15. Обучение физической культуре осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий ГБПОУ РО «РКМиА».

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОМ СПОРТА ВО ВРЕМЯ СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ

3.1. Во время посещений спортивной секции в спортивном зале ГБПОУ РО «РКМиА» обучающиеся и тренеры обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

3.2. В спортивном зале имеется раздевалка, в которой обучающиеся переодеваются перед спортивной секцией и оставляют в ней сменную обувь и одежду на период секции.

3.3. В спортивном зале имеются помещения для хранения спортивного инвентаря, который выдаётся тренером обучающимся для занятия в секции.

3.4. Запрещается пользоваться спортивным залом без разрешения тренера.

3.5. В спортивном зале необходимо соблюдать технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.

3.6. Обучающиеся обязаны беречь полученный спортивный инвентарь и использовать его только по назначению.

3.7. Обучающиеся вправе получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем и оборудованием.

3.8. Перед началом занятия в секции тренер проводит инструктаж по технике безопасности, о чём обучающиеся расписываются в Журнале по технике безопасности спортивной секции.

3.9. Ответственным за хранения и ведение Журнала по технике безопасности спортивной секции является тренер.

3.10. После каждого занятия секции необходимо сдать тренеру все спортивные снаряды и инвентарь.

3.11. Обучающиеся обязаны выполнять указания тренера спортивной секции.

3.12. Тренеры спортивной секции обязаны:

- лично осмотреть место занятий, проверить исправность оборудования и инвентаря, его соответствие нормам безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;
- проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися;
- лично присутствовать при посещении спортивного зала обучающимися во время спортивной секции, категорически запрещается оставлять обучающихся без присмотра;
- в случае необходимости при возникновении чрезвычайной ситуации обеспечить эвакуацию обучающихся из спортивного зала.

3.13. Занятия в спортивной секции осуществляются в соответствии с расписанием, утверждённым директором (Приложение № 1 к настоящему положению).

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОМ СПОРТА В СВОБОДНОЕ ОТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРЕМЯ

4.1. Спортивный зал может предоставляться, в свободное от осуществления основных видов деятельности время, бюджетным организациям спортивной направленности, некоммерческим организациям, физкультурно - спортивным клубам по месту жительства, работы, школьным спортивным клубам, студенческим спортивным клубам, юридическим и физическим лицам (далее - Организации).

4.2. Спортивный зал предоставляется Организациям при наличии положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия указанных решений в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановления Правительства Ростовской области от 02.04.2014 № 222 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Ростовской области или муниципальной собственностью, оценки последствий заключения государственной организацией Ростовской области или

муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, договора безвозмездного пользования указанными объектами», приказа минспорта Ростовской области от 09.10.2018 №292 «О создании комиссии по оценке последствий принятия решения по объектам социальной инфраструктуры».

4.3. Спортивный зал может использоваться (в соответствии с правилами поведения (Приложение № 2 к Положению)) для:

- прохождения спортивной подготовки или освоения образовательных программ в области физической культуры и спорта;
- проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- получения физкультурно-оздоровительных услуг;
- проведения индивидуальных занятий по физической культуре и спорту.

4.4. Использование спортивного зала населением может осуществляться на безвозмездной и платной основах.

4.5. Использование спортивного зала населением на безвозмездной основе может осуществляться в соответствии:

- с договорами безвозмездного пользования;
- с договорами о совместной деятельности учреждений.

4.6. Использование спортивного зала населением на платной основе осуществляется в соответствии с утвержденным перечнем физкультурно-оздоровительных услуг (Приложение № 3 к Положению) и стоимостью физкультурно-оздоровительных услуг (Приложение № 4 к Положению).

4.7. Услуги, оказываемые населению в спортивном зале, должны соответствовать ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные».

4.8. Использование спортивного зала осуществляются в соответствии с расписанием, утвержденным директором (Приложение № 5 к Положению).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до издания нового положения, вводится в действие приказом директора колледжа. Положение принимается, изменяется и отменяется директором колледжа.

5.2. Положение подлежит согласованию с советом колледжа.

5.3. Скан-копия Положения размещена на официальном сайте ГБПОУ РО «РКМиА».

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

М.Н. Греховодова

Приказ № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Расписание занятий спортивных секций спортивного зала

ГБПОУ РО «РКМиА»

на 20__ / 20__ учебный год

Руководитель физического воспитания _____

№ п/п	Вид спорта	Место проведения	Курс	Дни знаний/время					Ответственный преподаватель
				Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	
1									
2									
3									
4									
5									

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

_____ М.Н. Греховодова

Приказ № _____ «_____» _____ 20__ г.

**Правила поведения в спортивном зале
ГБПОУ РО «РКМиА»**

Общие требования безопасности:

- к занятиям физической культурой допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности;
- в спортивном зале заниматься только в спортивной одежде и обуви с нескользкой подошвой;
- не входить в спортивный зал в верхней одежде;
- соблюдать личную гигиену;
- снимать с себя украшения (браслеты, серьги, цепочки и т.д.), заплетать длинные волосы.

До занятий:

- переодеться в спортивную одежду в раздевалке;
- не входить в спортивный зал без разрешения преподавателя (тренера, руководителя занятий);
- спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, войти в спортзал.

На занятиях:

- не включать самостоятельно электроосвещение;
- не открывать дверь для проветривания без указания преподавателя (тренера, руководителя занятий);
- не передвигать спортивное оборудование и снаряды без указания преподавателя (тренера, руководителя занятий);
- внимательно прослушать инструктаж по ТБ на данном занятии;
- не приступать к выполнению упражнений и учебных заданий без команды преподавателя (тренера, руководителя занятий);
- при выполнении любых упражнений соблюдать безопасную дистанцию;
- не выполнять упражнения на спортивных снарядах без подложенных матов;
- не забывайте о подстраховке друг друга во время выполнения упражнений;
- не выполняйте упражнения, не предусмотренные заданием преподавателя (тренера, руководителя занятий);

- не уходите с занятий без разрешения преподавателя (тренера, руководителя занятий);
- перед выполнением упражнения убедитесь в отсутствии близко стоящих к снаряду;
- при плохом самочувствии и внезапном заболевании прекратите занятия и сообщите об этом преподавателю (тренеру, руководителю занятий);
- в случае травматизма сообщите преподавателю (тренеру, руководителю занятий);
- при возникновении аварийных ситуаций, пожара , по указанию преподавателя (тренера, руководителя занятий) быстро, без паники, покиньте помещение спортивного зала;

После занятий:

- выходите из спортзала по команде преподавателя (тренера, руководителя занятий) спокойно, не торопясь.
- о всех недостатках, замеченных вами во время занятий, сообщите преподавателю (тренеру, руководителю занятий).

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

_____ М.Н. Греховодова

Приказ № _____ « _____ » _____ 20__ г.

**Перечень физкультурно-оздоровительных услуг
ГБПОУ РО «РКМиА»**

Наименование услуги:	
1.	Волейбол
2.	Мини - футбол
3.	Баскетбол
4.	Оздоровительная гимнастика

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

_____ М.Н. Греховодова

Приказ № _____ « ____ » _____ 20__ г.

**Стоимость физкультурно-оздоровительных услуг
в спортивном зале ГБПОУ РО «РКМиА»**

Наименование услуг	Ед. измерения	Стоимость, руб.
Волейбол	час	Стоимость 1 часа услуг, рассчитывается на дату начала занятий, с учетом периода оказания услуги
Мини - футбол	час	Стоимость 1 часа услуг, рассчитывается на дату начала занятий, с учетом периода оказания услуги
Баскетбол	час	Стоимость 1 часа услуг, рассчитывается на дату начала занятий, с учетом периода оказания услуги
Оздоровительная гимнастика	час	Стоимость 1 часа услуг, рассчитывается на дату начала занятий, с учетом периода оказания услуги

**Расписание занятий спортивного зала ГБПОУ РО «РКМиА»
в свободное от осуществления основных видов деятельности время
на 20 __/20__**

№ п/п	Наименование услуги	Дни занятий/время						Руководитель занятий
		ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	
1								
2								
3								
4								
5								

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением «О порядке пользования спортивного зала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

[illegible]