

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (ГБПОУ РО «РКМиА»)
	ОПОП по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»



М.Н.Греховодова

2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Главный инженер ООО "Юг Транс Сервис»

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

Л.Д. Бельчич

«28» \_\_\_\_\_ 2019 г

**СОГЛАСОВАНО**

Индивидуальный предприниматель

«ИП Попко В.В.»

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

В.В. Попко

«29» \_\_\_\_\_ 2019 г

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ООО СТО «Авто»

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

В.В. Руссков

«29» \_\_\_\_\_ 2019 г

Одобрена и рекомендована  
с целью практического применения  
цикловой методической комиссией  
«Технологий автомобильного транспорта»  
протокол № 11 от «25» июня 2019 г. Ф  
Председатель ЦМК Галашокян А.Д. / А.Д. Галашокян /

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта - требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 387, зарегистрированного в Минюсте 31 июля 2014 г. № 33391);
- рабочих программ профессиональных модулей ПМ.01 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики»; ПМ.02 «Организация деятельности коллектива исполнителей»; ПМ. 03 «Участие в конструкторско-технологической работе»; ПМ. 04 «Проведение диагностирования транспортного оборудования и автоматики» по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) разработанной в ГБПОУ РО «РКМиА»;
- учебного плана по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного).

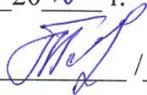
Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

Разработчик:

Кирпач Николай Анатольевич, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «РКМиА»

Лист актуализации программы

Протокол № 1 от  
« 27 » 08 2019 г.

Председатель ЦМК  / Галашоков

Протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
<u>27.08.2019.</u>	<u>Актуализация не требуется</u>	<u></u>

## Содержание

№ п/п	Название раздела	Страница
1	Паспорт рабочей программы преддипломной практики	5
2	Структура и содержание преддипломной практики	8
3	Условия реализации программы преддипломной практики	10
4	Лист актуализации рабочей программы	13
5	Форма характеристики студента	15

# **1 Паспорт рабочей программы преддипломной практики.**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02. 05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ РО РКМиА в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основных видов деятельности (ВД):

ВД.1 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики.

ВД. 2 Организация деятельности коллектива исполнителей.

ВД. 3 Участие в конструкторско-технологической работе.

ВД. 4 Проведение диагностирования транспортного электрооборудования и автоматики.

## **1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики.**

Цели: Производственная (преддипломная) практика направлена на:  
- углубление студентом первоначального профессионального опыта, - развитие общих и профессиональных компетенций, - проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм;  
- подготовку к выполнению дипломного проекта;  
- практическая работа совместно с разработчиками-профессионалами по созданию программных продуктов, которые будут являться одной из основных частей завершеного дипломного проекта.

Задачи:

- обобщение и совершенствование знаний, умений и практического опыта, полученных обучающимися в процессе обучения,- ознакомление непосредственно на предприятиях с передовой технологией, организацией труда и экономикой производства;  
- приобретение умений организаторской работы по специальности 23.02. 05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного);  
- сбор и подготовку материалов по дипломному проекту.

### 1.3 Требования к результатам освоения практики.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции, углубить первоначальный практический опыт:

Код формируемых компетенций	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики
ПК 1.1	Организовать эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт изделий транспортного электрооборудования и автоматики.
ПК 1.2	ПК 1.2. Контролировать ход и качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики.
ПК 1.3	Контролировать техническое состояние транспортного электрооборудования и автоматики, находящихся в эксплуатации.
ПК 1.4	Составлять дефектные ведомости и отчетную документацию
ВД 2	Организация деятельности коллектива исполнителей
ПК 2.1	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 2.2	Планировать и организовывать производственные работы.
ПК 2.3	Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.
ПК 2.4	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ПК 2.5	Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности
ПК 2.6	Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.
ВД 3	Участие в конструкторско-технологической работе
ПК 3.1	Разрабатывать технологические процессы изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.
ПК 3.2	Проектировать и рассчитывать технологические приспособления для производства и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).
ПК 3.3	Выполнять опытно-экспериментальные работы по сокращению сроков ремонта, снижению себестоимости, повышению качества работ и ресурса деталей.
ПК 3.4	Оформлять конструкторскую и технологическую документацию.
ВД 4	Проведение диагностирования транспортного электрооборудования и автоматики
ПК 4.1	Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.
ПК 4.2	ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.
ПК 4.3	ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы практики.**

Производственная (преддипломная) практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно в соответствии с календарным графиком учебного процесса в течение 4 недель с 36-часовой недельной нагрузкой на предприятии в количестве 144 часов.

По завершению преддипломной практики обучающиеся выполняют отчёт о проделанной работе и получают оценку.

## **2 Структура и содержание производственной (преддипломной) практики.**

Практическое обучение студентов, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

В течение всего периода практики на обучающихся распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации;
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается обучающемуся лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация практики включает три этапа:

- первый этап – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями) и работу с обучающимися колледжа для организации практики;
- второй этап – текущая работа, осуществляемая в период практики обучающихся;
- третий этап – этап подведения итогов преддипломной практики.

Содержание преддипломной практики определяется тематикой дипломного проекта и профессиональной деятельностью выпускника, предусмотренной ФГОС СПО.

### **2.1 Тематический план и содержание практики.**

Этап	Вид практического обучения	Продолжительность практики (в часах)
	1.1. Изучение инструкции по охране труда.	1
	1.2. Изучение инструкции по технике безопасности и пожаробезопасности, схем аварийных проходов и выходов, пожарного инвентаря.	1
	1.3. Изучение правил внутреннего трудового	2

	распорядка.	
	1.4. Изучение правил и норм охраны труда, техники безопасности на предприятии.	2
	1.5. Изучение должностных инструкций инженерно-технических работников среднего звена в соответствии с подразделением предприятия.	6
	1.6. Ознакомление с материально-технической базой и основными технологическими операциями ТО и ремонта автомобилей и долей в них работ по электрооборудованию	6
	1.7. Изучение организации рабочих мест диагностики, технического обслуживания и ремонта электрооборудования автомобилей (планировочные решения, оборудование, оснастка, документация, исполнители).	6
	2.1. Определение типовых требований к составу и содержанию технического задания (ТЗ): раздел ТЗ и его содержание, назначение и характеристика.	12
	2.2. Работа в качестве дублера руководителя коллектива исполнителей (мастера, бригадира) производственного участка.	24
	2.3. Работа в качестве контролёра ОТК	12
	2.4. Участие в разработке технологических процессов изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с техническими условиями.	12
	2.5. Изучение работы отдела главного механика, отдела планирования. Участие в разработке и изготовлении технологического приспособления для ремонта деталей	18
	2.6. Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта.	30
	3.1. Систематизация материала, собранного для выпускной квалификационной работы (дипломному проекту) и оформление отчета по практике.	12
	Всего:	144

### **3. Условия реализации программы преддипломной практики.**

#### **3.1. Условия заключения договора между колледжем и АТО.**

Преддипломная практика студентов должна проводиться в автотранспортных организациях различных форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между Предприятием и Колледжем, отвечающих следующим требованиям:

- наличие сфер деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена и программой преддипломной практики;
- обеспеченность квалифицированными кадрами для руководства преддипломной практикой.

В договоре Колледж и Организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения преддипломной практики.

Договор предусматривает назначение руководителя практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также порядок оформления студентов в подразделения предприятия в качестве дублеров инженерно-технических работников среднего звена и обеспечение условий студентам для сбора исходного материала по дипломному проекту или выпускной квалификационной работе в соответствии с полученным в колледже индивидуальным заданием.

#### **3.2. Общие требования к организации образовательного процесса.**

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

В период преддипломной практики студенты наряду со сбором материалов по Дипломному проекту или выпускной квалификационной работе должны участвовать в решении текущих производственных задач.

Продолжительность производственной практики для обучающихся не более

36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ). Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство преддипломной практикой:

- организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации;
- руководителями практики от колледжа назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла или мастера п/о, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- руководителями производственной (преддипломной) практики от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

Руководители практики от колледжа:

- устанавливают связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляют индивидуальные задания;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за выполнением программы практики студентами на предприятии;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к государственной итоговой аттестации;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- предоставляют отчет о результатах практики;
- вносят предложения по совершенствованию организации практики;

- организуют повторное прохождение производственной практики студентами в случае не выполнения ими программы практики по уважительной причине.

Руководитель практики от организации осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает ответственных руководителей практики от предприятия (учреждения, организации). Непосредственное руководство практикой студентов в зонах, отделениях и других подразделениях возлагается на квалифицированных специалистов, которым поручается группа практикантов и в обязанности которых входит:

- распределение практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проведение инструктажа по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии на предприятии и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- осуществление постоянного контроля за работой практикантов, обеспечения выполнения программы практики;
- оценивание качества работы практикантов, составление производственных характеристик с отражением в них выполнения программы практики, индивидуальных заданий;
- оказания помощи студентам в подборе материала для выпускной квалификационной работы (дипломных проектов);
- внесение предложений по совершенствованию организации преддипломной практики.

Для руководства преддипломной практикой на каждую учебную группу в 20–30 студентов назначаются мастера производственного обучения или преподаватели междисциплинарных курсов.

## Лист актуализации рабочей программы.

Дата актуализации.	Результаты актуализации.	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию.

**ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ НА СТУДЕНТА**

ФИО \_\_\_\_\_

Обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО \_\_\_\_\_  
код и наименование

прошел преддипломную практику по специальности: 23.02. 05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного). \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес

**Виды и качество выполненных работ**

Вид и объем работ	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время преддипломную практики** (дополнительная характеристика дается в произвольной форме)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заслуживает присвоения квалификации \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_ / ФИО, должность.

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_ / ФИО, должность